



**Общество с ограниченной  
ответственностью  
«ЛифтСпас»**

ОГРН 1115007003583 ИНН 5007079930

Россия, 141802, Московская обл., Дмитровский р-н, г.Дмитров, ул. Бирлово поле, д. 19  
Тел.: +7(495)968-99-38; +7(903)968-99-38; E-mail: info@liftspas.ru

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «ЛифтСпас»  
Д.С. Попов  
«15» марта 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
оказании платных образовательных услуг

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г.

№706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг Учебного центра ООО «ЛифтСпас» (далее- Учебный центр).

1.2. Настоящее положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг юридическим лицам, основания возникновения, изменения и прекращения образовательных правоотношений, и является обязательным для исполнения всеми работниками Учебного центра.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учебного центра.

1.4. Учебный центр осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования взрослых в Российской Федерации, в порядке, установленном настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.5. Учебный центр обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных услуг.

1.6. Учебный центр оказывает платные образовательные услуги по реализации: - Дополнительной программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации).

1.7. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию заказчика.

## **2. Организация оказания платных образовательных услуг**

2.1. Для оказания платных образовательных услуг Учебный центр:

2.1.1. Принимает по электронной почте заявку у заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон. От имени Учебного центра договор на оказание платных образовательных услуг подписывается генеральным директором на основании Устава или уполномоченным им лицом на основании доверенности.

2.1.2. После подписания договора всеми участниками договора, заказчику выставляется счет на оплату образовательных услуг.

2.1.3. Зачисление учащихся в группу осуществляется, в зависимости от вида оплаты по договору. В соответствии с заявкой, где указывается ФИО и необходимая квалификация.

2.1.4. Для оказания платных образовательных услуг Учебный центр привлекает штатных работников.

К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученых степенях и званиях и.т.д.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Учебном центре могут осуществлять иные лица, с соответствующим образовательным цензом, на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Создает необходимые условия (место проведение занятий) для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья.

2.1.6. Организует учебные занятия в соответствии с образовательными программами.

2.1.7. Осуществляет контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг, несет ответственность за соблюдение сроков обучения и прохождения учебной программы.

### **3. Порядок заключения договоров и возникновения образовательных отношений**

3.1. Учебный центр до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Учебный центр доводит до заказчика (любым доступным способом, в том числе размещенную на официальном сайте) информацию, содержащую следующую информацию:

- наименование место нахождения (адрес) Учебного центра, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия,

уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ;

- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;

- форма удостоверения, выдаваемая по окончанию обучения.

А также сведения:

- о дате создания Учебного центра (государственной регистрации);
- о его структуре и органах управления, в том числе:
  - наименование, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
  - фамилия, имя, отчество руководителя, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
  - о реализуемых образовательных программах;
  - о языках образования;
  - о персональном составе педагогических работников ( фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
    - о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;
  - о необходимых Технических Регламентах и стандартах свободный доступ к которым обеспечен в сетях Интернет.
  - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.2.1. Учебный центр предоставляет для ознакомления:

- а) Устав ООО «ЛифтСпас»;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон генерального директора и руководителя учебного центра;
- г) образцы договоров об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- д) сведения об образовательных программах, стоимость образовательных услуг по квалификациям;
- ж) другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3. Информация доводится до заказчика на русском языке.

3.4. Договор не может содержать условия, ограничивающие права обучающегося.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на сайте Учебного центра в сети «Интернет».

3.6. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг заказчик должен обратиться в подразделение Учебного центра, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.7. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон.

3.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.9. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании экономических расчетов и утверждается приказом генерального директора.

3.10. Договор является отчетным документом и хранится в подразделении Учебного центра не менее 5 лет.

#### **4. Порядок изменения образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся квалификации по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учебного центра.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе заказчика по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учебного центра.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распоряжение руководителя Учебного центра, изданное на основании внесения соответствующих изменений в договор на оказание платных образовательных услуг.

#### **5. Порядок прекращения и приостановления образовательных отношений. Ответственность Учебного центра и Заказчика.**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) В связи с завершением обучения;
- 2) Досрочно по условиям, установленным пунктом 5.2. настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- а) По инициативе Учебного центра:

Невыполнение обучающимися обязанностей по добросовестному освоению программы

или неявка на занятия, без уважительной причины.

- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли заказчика и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учебным центром.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из Учебного центра, на основании которого расторгается или изменяется договор с заказчиком об оказании платных образовательных услуг.

5.4.1. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными документами Учебного центра прекращаются с даты его отчисления.

5.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учебный центр и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.6. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программами повышения квалификации, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Учебным центром.

Заказчик также вправе потребовать прекращения образовательных отношений, расторгнув договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.8. Если Учебный центр своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить новый срок, в течение которого Учебный центр должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

- б) расторгнуть договор;

- в) потребовать возврат денежных средств за лиц не прошедших обучение.

5.9. По инициативе Учебного центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, установленном пп. 2 п.5.2, настоящего Положения.

5.10. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с

законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Настоящее Положение утверждается генеральным директором ООО «ЛифтСпас» и вступает в силу со дня его подписания.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом генерального директора ООО «ЛифтСпас».